

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 81 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Советом родителей
Протокол № 1 от 20.09.2024

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
от 20.09.2024 № 41/2 - О

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 81 комбинированного вида Приморского района СПб

Санкт-Петербург
2024

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Совета родителей (законных представителей) (далее Совет родителей) несовершеннолетних обучающихся Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 81 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ № 81).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Законом «Об Образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.12г.;
- Уставом ГБДОУ (редакция № 9).

1.3. Совет родителей ГБДОУ № 81 – добровольная общественная организация в ГБДОУ № 81, реализующего Образовательные программы дошкольного образования.

1.4. Цель деятельности Совета родителей – учет мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.5. Совет родителей является коллегиальным органом управления образовательного учреждения, создаваемым по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления образовательным учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.6. Координацию деятельности Совета родителей осуществляет старший воспитатель ГБДОУ.

1.7. Решения Совета родителей рассматриваются на Педагогическом совете, Общем собрании работников ОУ, при необходимости.

1.8. Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по ГБДОУ.

1.9. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся Советом родителей (законных представителей) и принимаются на его заседании.

1.10. Срок действия данного Положения шесть лет с момента его утверждения.

II. Компетенции совета родителей (законных представителей)

2.1. Участие в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности образовательного учреждения;

2.2. Участие в организации наставничества над обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении;

- 2.3. Привлечение родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися;
- 2.4. Организация и проведение собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения обучающихся;
- 2.5. Подготовка и внесение руководителю, коллегиальным органам предложений по оптимизации образовательной деятельности, организации образовательного процесса, запросов о получении информации руководителю, коллегиальным органам, получение информации о результатах их рассмотрения;
- 2.6. Вынесение благодарностей родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий образовательного учреждения.

III. Задачи деятельности Совета родителей

- 3.1. Осуществлять содействие администрации ГБДОУ в совершенствовании условий для реализации деятельности учреждения, охраны жизни и здоровья детей.
- 3.2. В рамках своей компетенции принимать участие в:
- определении стратегии воспитательно-образовательной политики ГБДОУ № 81;
 - обсуждении локальных нормативных актов, нормативно-правовых документов, регулирующих сотрудничество ГБДОУ № 81 и родительской общественности;
 - мониторинге деятельности учреждения по организации работы с родителями (законными представителями).
- 3.3. Заслушивать отчеты заведующего ГБДОУ, заместителя заведующего по АХР о создании условий в учреждении для реализации Программы развития и Образовательных программ.
- 3.4. Осуществлять защиту прав и интересов воспитанников ГБДОУ, прав и интересов родителей (законных представителей).
- 3.5. Способствовать организации в ГБДОУ № 81 мероприятий, акций и досугов для детей и родителей (законных представителей).
- 3.6. Осуществлять работу с родителями (законными представителями), направленную на соблюдение договора об образовании: права, обязанности ГБДОУ № 81 и родителей (законных представителей), границы ответственности сторон.

IV. Содержание деятельности Совета родителей

- 4.1. Совет родителей способствует обеспечению оптимальных условий реализации деятельности ГБДОУ № 81: реализации воспитательно-образовательного процесса, совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды.
- 4.2. Совет родителей принимает участие в планировании и реализации работы ГБДОУ № 81 по охране прав детства и интересов детей и родителей (законных представителей).

- 4.3. Содействует организации в ГБДОУ № 81 родительских собраний, клубов и других мероприятий.
- 4.4. Оказывает посильную помощь ГБДОУ № 81 в развитии, благоустройстве помещений, территории, подготовке к новому учебному году с привлечением родительской общественности детского сада.
- 4.5. Совместно с заведующим ГБДОУ, старшим воспитателем, Совет родителей решает вопросы о поощрении наиболее активных представителей родительской общественности детского сада.
- 4.6. Осуществляет работу с неблагополучными семьями ГБДОУ, в рамках своей компетенции.

V. Права совета родителей

В рамках своей компетенции совет родителей имеет право:

- 5.1. Вносить предложения администрации ГБДОУ № 81, органам самоуправления по вопросам, касающимся сотрудничества ГБДОУ и семьи, получать информацию о результатах ее рассмотрения.
- 5.2. Заслушивать и получать информацию от администрации ГБДОУ № 81, органов самоуправления учреждения.
- 5.3. Приглашать, при необходимости, на заседания Совета родителей представителей родительской общественности ГБДОУ.
- 5.4. Выносить общественное порицание родителям, не выполнявшим Договор об образовании по ОП ДО.
- 5.5. Создавать временные группы, комиссии для реализации своей деятельности.
- 5.6. Присутствовать на заседаниях Педагогического совета, Общего собрания сотрудников ОУ, в рамках своей компетенции.
- 5.7. Информировать о результатах своей деятельности, в том числе в сети «Интернет».
- 5.8. Способствовать привлечению внебюджетных и спонсорских средств, для финансово-экономического совершенствования деятельности ГБДОУ № 81, в рамках своей компетенции, действующего законодательства РФ.
- 5.9. Защищать права и законные интересы воспитанников.

VI. Ответственность Совета родителей

Совет родителей несет ответственность за:

- 6.1. Выполнение решений, рекомендаций совета.
- 6.2. Реализацию деятельности ГБДОУ № 81, направленную на сотрудничество с родителями (законными представителями) в рамках своей компетенции.
- 6.3. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 6.4. Бездействие отдельных представителей Совета родителей или всего Совета.

VII. Организация деятельности совета родителей

- 7.1. Совет родителей избирается из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательного учреждения сроком на один год.
- 7.2. В состав Совета родителей входят представители родительской общественности от каждой группы ГБДОУ № 81 (по 1 человеку).
- 7.3. Возглавляет совет родителей председатель, избираемый на первом заседании совета родителей из членов совета родителей, сроком на 1 год.
- 7.4. В состав совета родителей входит руководитель с правом решающего голоса. Руководитель не может быть избран в качестве председателя совета родителей.
- 7.5. В целях организации деятельности совета родителей избирается секретарь для ведения протокола заседаний.
- 7.6. Председатель Совета родителей, совместно со старшим воспитателем ГБДОУ:
- 7.6.1. Организует деятельность Совета.
- 7.6.2. Информировать членов Совета о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения.
- 7.6.3. Организует подготовку и проведение заседаний Совета.
- 7.6.4. Определяет повестку дня.
- 7.6.5. Осуществляет мониторинг выполнения решений Совета.
- 7.6.6. Осуществляет сотрудничество с председателями родительских комитетов групп.
- 7.6.7. Осуществляет сотрудничество с заведующим ГБДОУ № 81 по вопросам развития учреждения, укрепления материально-технической базы, создания условий, охраны жизни и здоровья детей.
- 7.7. Совет родителей собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Внеочередное заседание педагогического совета может быть собрано по инициативе председателя совета родителей или двух третей членов совета родителей.
- 7.8. Совет родителей считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов совета родителей.
- 7.9. Решения совета родителей принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов и оформляются протоколом.
- 7.10. Организацию выполнения решений совета родителей осуществляет его председатель, совместно с заведующим ГБДОУ.
- 7.11. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседаний Совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются на следующем заседании Совета.
- 7.12. При необходимости, на заседании Совета могут присутствовать педагогические и медицинские работники, представители общественных

организаций, родительской общественности, представители органов управления образованием. Необходимость их присутствия определяет председатель Совета родителей. Приглашенные на заседание Совета пользуются правом совещательного голоса.

7.13. Совет родителей организует сотрудничество с другими органами самоуправления ГБДОУ № 81 через взаимное участие представителей на заседаниях, собраниях.

VIII. Делопроизводство совета родителей

8.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируется:

8.2.1. Дата проведения Совета.

8.2.2. Количество присутствующих (отсутствующих) членов совета.

8.2.3. Приглашенные лица (ФИО, должность, организация).

8.2.4. Повестка дня.

8.2.5. Ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание совета родителей.

8.2.6. Предложения, пожелания, рекомендации и замечания членов Совета и приглашенных лиц.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы нумеруются постранично, прошнуровывается и скрепляется подписью заведующего ГБДОУ и печатью учреждения.

8.6. Протоколы входят в номенклатуру дел ГБДОУ № 81 и хранится постоянно, передается по акту.

8.7. Секретарь Совета родителей несет ответственность за организацию и культуру делопроизводства Совета.

IX. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБДОУ № 81.

9.2. Положение принимается на шесть лет с момента его подписания.

9.3. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.