



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА  
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 81 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга  
(ГБДОУ детский сад № 81 Приморского района Санкт-Петербурга)

## ПРИКАЗ

17 августа 2021 г.

№ 28/2-О

Санкт-Петербург

Об организации проведения противоэпидемических мероприятий в дошкольном учреждении на новый 2021/2022 учебный год

В целях проведения противоэпидемических мероприятия в 2021/2022 учебном году и в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работ образовательных организаций и других объектов инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 (далее – СанПиН 3.1/2.4.3598-20), и постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 13.07.2020 № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID -19) в эпидемическом сезоне 2021-2022 годов» (далее - постановление) **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Всем сотрудникам знать и неукоснительно выполнять требования Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20, направленных на предупреждение распространения COVID-19 и обеспечение безопасных условий деятельности учреждения.
2. Продолжать использовать в работе, утвержденные приказом от 10.08.2020 № 28/2:
  - Правила посещения ДОУ в период распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) (приложение № 1);
  - Правила организации работы сотрудников в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) (приложение № 2).
3. Запретить проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.
4. Лицам, посещающим учреждение и находящимся на территории учреждения соблюдать все необходимые меры по профилактике и противодействию распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), в соответствии с законодательством применять средства индивидуальной защиты.
5. Лицам, находящимся в учреждении, а также лицам, посещающим учреждение (на входе), проходить процедуру термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой 37,1 °С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий:
  - лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) незамедлительно изолировать с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) помощи, либо прибытия

родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляцией в домашних условиях. При этом детей размещать отдельно от взрослых;

- с момента выявления указанных лиц незамедлительно поставить в известность администрацию ДООУ;

- администрации ДООУ в течение 2 часов, любым доступным способом, уведомить территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор;

6. Возложить ответственность за проведение термометрии с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры) на следующих сотрудниках:

- проведение термометрии сотрудников, а также лиц посещающих учреждение (на входе) в течение дня на представителя охранной организации, осуществляющего допуск сотрудников и посетителей в учреждение и дежурного администратора Сакович Л.В.;

- проведение термометрии родителей (законных представителей), воспитанников (на входе) в период массового пребывания на музыкального руководителя Гуськову А.А. – правое крыло здания, инструктора по физической культуре Балакиреву Е.А. – левое крыло здания;

- проведение термометрии сотрудников перед допуском их на рабочие места и течение рабочего дня (по показаниям) на медицинскую сестру Богданову Е.С.;

- проведение термометрии воспитанников при приеме и при обнаружении признаков заболевания на воспитателей групп и медицинскую сестру Богданову Е.С., врача поликлиники.

7. Возложить ответственность за наличие журнала термометрии воспитанников (сотрудников) и занесение результатов термометрии в журнал в отношении лиц с температурой 37,1 °С и выше в целях учета при проведении противоэпидемиологических мероприятий на заболевания на медицинскую сестру Богданову Е.С.

8. Возложить ответственность за проведение уборок (генеральной, ежедневных) с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях на заместителя заведующего по АХР Балакиреву И.В.

9. Заместителю заведующего по АХР Балакиревой И.В.:

- организовать проведение уборки территории и всех помещений с применением моющих средств и очисткой вентиляционных решеток (далее – генеральная уборка) непосредственно перед началом функционирования ДООУ;

- обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в ДООУ, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;

- обеспечить постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук.

10. Организовать и осуществлять проведение противоэпидемических мероприятий, включающих:

- обработку рук с применением кожных антисептиков при входе в ДООУ, в помещениях для приема пищи, санитарные узлы и туалетных комнатах;

- ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;

- при проведении дезинфекции особое внимание уделять обработке дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов, стульев, орг.техники);

- проведение генеральных уборок не реже одного раза в неделю;

- регулярное проветривание в соответствии с графиком.

11. Возложить ответственность за разведение и контроль за разведением дезинфицирующих средств на медицинскую сестру Богданову Е.С.

12. Всем сотрудникам, участвующим в приготовлении и раздаче пищи:

- использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток (смена одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, фильтров — в соответствии с инструкцией по их применению).

- мытье посуды и столовых приборов в посудомоечных машинах осуществляется при максимальных температурных режимах. При отсутствии посудомоечной машины мытье посуды осуществляется ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению, либо питание детей и питьевой ежим должны быть организованы с использованием одноразовой посуды;

13. Возложить ответственность на воспитателей групп за организацию питьевого режима;

14. Педагогическим и медицинским работникам учреждения

- допускать посещение ДООУ детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больными COVID-19, при наличии заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в ДООУ;

- обеспечить групповую изоляцию с проведением всех занятий в помещениях возрастной группы и на открытом воздухе отдельно от других групп;

- при использовании кабинетов (учителя-логопеда, дефектолога), музыкального и спортивного зала после каждого посещения проводить влажную уборку с применением дезинфицирующих средств.

15. Педагогическим работникам и помощникам и помощникам воспитателя обрабатывать игрушки, игровое оборудование в помещениях и на территории и иное оборудование ежедневно с применением дезинфицирующих средств.

16. Назначить ответственными за обработку и мытье игрушек на прогулку и игрового оборудования на территории, маркировку мебели, постельного белья, полотенец воспитателей групп. Контроль возложить на старшего воспитателя Луневу А.В.;

17. Для проведения дезинфекции использовать дезинфицирующие средства, применяемые для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению.

18. Ограничить (по возможности) доступ в ДООУ родителей (законных представителей) воспитанников с этой целью:

- установить график прихода детей в дошкольное учреждение с 07.00 до 08.30;

- осуществлять прием детей в летне-осенний период с учетом погодных условий на прогулке или при входе в учреждение;

- обеспечить уход детей домой с вечерней прогулки или передавать детей родителям (законным представителям) при входе в учреждение.

19. Ограничить доступ лиц в учреждение лиц, не связанных с деятельностью ДООУ, за исключением представителей организаций, контролирующей деятельность систем (КСОБ, городского видеонаблюдения и т.п.) и обеспечивающих обслуживание процессов жизнедеятельности учреждения.

20. Ограничить перемещения работников в обеденный перерыв и вовремя перерывов на отдых на другие участки, в группы, помещения, не связанные с выполнением прямых должностных обязанностей.

21. Внедрять преимущественно электронное взаимодействие и использование телефонной связи для передачи информации.

22. Воспитателям групп довести до сведения родителей (законных представителей) воспитанников «Правила посещения ДООУ в период распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)». Обеспечить информирование родителей (законных представителей) воспитанников о режиме функционирования учреждения в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).

23. Старшему воспитателю Луневой А.В. разместить и обновить актуальную информацию о режиме функционирования учреждения в условиях распространения

коронавирусной инфекции (COVID-19) на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

24. Всех сотрудников повторно ознакомить с «Правилами организации работы сотрудников в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)»

25. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий



Е.А. Молканова